



UDRUŽENJE CRTA, BEOGRAD

**Finansijski izveštaji za godinu koja se završava
31. decembra 2023.**

i

Izveštaj nezavisnog revizora

SADRŽAJ

	Strana
IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1 - 2
FINANSIJSKI IZVEŠTAJI	
Bilans stanja	
Bilans uspeha	
Napomene uz finansijske izveštaje	

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Menadžmentu Udruženja CRTA, Beograd

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Udruženja CRTA (u daljem tekstu "Udruženje"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2023. godine i bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, kao i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Udruženja na dan 31. decembra 2023. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni 3. uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim standardima revizije (MSR). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima detaljnije su opisane u odeljku našeg izveštaja *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Udruženje u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe ("IESBA Kodeks") i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Odgovornosti rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, kao i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Udruženja da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na nastavak poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Udruženje ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadzor nad procesom finansijskog izveštavanja Udruženja.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Menadžmentu Udruženja CRTA, Beograd (Nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške, i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno značajan pogrešan iskaz ako takav iskaz postoji. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom obavljanja revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške, osmišljavamo i obavljamo revizijske postupke koji su prikladni za te rizike, i pribavljamo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Udruženja.
- Vršimo procenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i da li, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Udruženja da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u našem izveštaju revizora skrenemo pažnju na odgovarajuća obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Udruženje prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo ocenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući i obelodanjivanja, kao i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne poslovne promene i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koje smo identifikovali tokom naše revizije.

Beograd, 26. april 2024. godine



Igor Radmanović
Ovlašćeni revizor

Попуњава друго правно лице

Матични број 17414054

Шифра делатности 9499

ПИБ 10221181

Назив ЦРТА

Седиште Београд-Стари Град, ФРАНЦУСКА 6

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

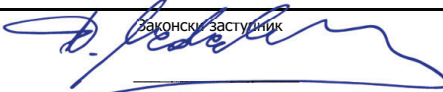
- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
	A. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0003 + 0009 + 0010 + 0011 + 0012)	0001	5	14.296	18.200	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0002		0	0	0
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5	14.296	18.200	0
020, 021 и 022	1. Земљиште и објекти	0004		0	0	0
023	2. Постројења и опрема	0005	5	14.296	18.200	0
024	3. Инвестиционе некретнине	0006		0	0	0
025 и 027	4. Остала материјална стална средства	0007		0	0	0
026 и 028	5. Некретнине, постројења и опрема у припреми и аванси за некретнине, постројења и опрему	0008		0	0	0
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0009		0	0	0
04	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0010		0	0	0
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0011		0	0	0
28 (део)	VI. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0012				0
	Б. ОБРТНА ИМОВИНА (0014 + 0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0013		148.253	84.201	0
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0014		206	2.566	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0015		0	0	0
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0016		0	0	0
13	3. Роба	0017		0	0	0
15	4. Плаћени аванси за залихе и услуге	0018		206	2.566	0
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0019	6	2.130	1.251	0
22 и 27	III. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0020	7	14.133	3.802	0
23	IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0021		0	821	0
24	V. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0022	8	131.341	74.971	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
28 (део)	VI. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0023	9	443	790	0
	В. УКУПНА АКТИВА (0001 + 0013)	0024		162.549	102.401	0
88	Г. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0025		0	0	0
	ПАСИВА					
	А. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) (0402 + 0403 - 0404 + 0405 - 0408) ≥ 0	0401	10	47.742	38.222	0
30	I. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) ОСНИВАЧА И ДРУГИХ ЛИЦА	0402		0	0	0
330 и потражни салдо рачуна 331	II. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ	0403		0	0	0
дуговни салдо рачуна 331	III. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ	0404		0	0	0
34	IV. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (0406 + 0407)	0405	10	47.742	38.222	0
340	1. Нераспоређени вишак прихода над расходима ранијих година	0406	10	38.222	25.816	0
341	2. Нераспоређени вишак прихода над расходима текуће године	0407	10	9.520	12.406	0
35	V. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (0409 + 0410)	0408		0	0	0
350	1. Вишак расхода над приходима ранијих година	0409		0	0	0
351	2. Вишак расхода над приходима текуће године	0410		0	0	0
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0412 + 0413)	0411		0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0412		0	0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0414 + 0415)	0413		0	0	0
413 и 414	1. Дугорочни кредити	0414		0	0	0
41, осим 413 и 414	2. Остале дугорочне обавезе	0415		0	0	0
495 (део)	В. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0416				0
49 (део), осим 495	Г. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0417		0	0	0
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0419 + 0420 + 0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425)	0418		114.807	64.179	0
463	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0419		0	0	0
42	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0420	11	0	556	0
43	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0421	12	2.458	814	0
45, 46, осим 463 и 47	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0422	13	140	36	0
48 осим 481	V. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0423		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
481	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗ ИЗ РЕЗУЛТАТА	0424	13	1.680	2.189	0
49 (део)	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0425	14	110.529	60.584	0
	Ђ. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗНАД ВИСИНЕ УЛОГА (СОПСТВЕНИХ ИЗВОРА) (0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0024) ≥ 0 = (0404 + 0408 - 0402 - 0403 - 0405) ≥ 0	0426				0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0426)	0427		162.549	102.401	0
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0428		0	0	0

У Београду,
дана 31. 03. 2024. г.

Законски заступник


Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава друго правно лице		
Матични број 17414054	Шифра делатности 9499	ПИБ 102211181
Назив ЦРТА		
Седиште Београд-Стари Град, ФРАНЦУСКА 6		

БИЛАНС УСПЕХА

у период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 - 1008 + 1009)	1001	15	287.113	366.305
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1002	15	23.244	19.074
630 и 631	II. ПРИХОДИ ОД ЧЛАНАРИНА И ЧЛАНСКИХ ДОПРИНОСА	1003		0	0
632 и 639	III. ПРИХОДИ ПО ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА ИЗ БУЏЕТА И ОСТАЛИХ ИЗВОРА	1004		0	0
64	IV. ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА, СУБВЕНЦИЈА И СЛ.	1005	15	263.869	347.231
65	V. ПРИХОДИ ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1006		0	0
620	VI. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1007		0	0
621	VII. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1008		0	0
61	VIII. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1009		0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015 + 1016 + 1017 + 1018)	1010	16	276.713	351.336
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1011		0	0
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	1012	16	12.011	13.754
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1013	16	148.365	163.655
53	IV. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1014	16	38.060	78.609
540	V. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1015	16	4.438	4.159
541	VI. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1016		0	0
557	VII. ТРОШКОВИ ДОНАЦИЈА	1017	16	12.258	25.235
55, осим 557	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1018	16	61.581	65.924
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1010) ≥ 0	1019		10.400	14.969
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1010 - 1001) ≥ 0	1020		0	0
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026)	1021		2.978	339

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
660	I. ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ ОД МАТИЧНОГ, ЗАВИСНИХ И ОСТАЛИХ ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА	1022		0	0
661	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1023		0	0
662 и 663	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПРИХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1024	17	2.978	339
664	IV. ПРИХОДИ ОД ДИВИДЕНДИ	1025		0	0
669	V. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1026		0	0
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	18	2.105	976
560	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1029		0	0
563, 564 и 566	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1030	17	2.105	976
569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1031		0	0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1021 - 1027)	1032		873	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1021)	1033		0	637
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1034		0	0
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1035		0	0
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1036	17	0	315
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1037	18	73	52
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1021 + 1034 + 1036)	1038		290.091	366.959
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1010 + 1027 + 1035 + 1037)	1039		278.891	352.364
	М. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1038 - 1039) ≥ 0	1040		11.200	14.595
	Н. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1039 - 1038) ≥ 0	1041		0	0
69-59	Њ. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1042		0	0
59-69	О. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1043		0	0
	П. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1040 - 1041 + 1042 - 1043) ≥ 0	1044	19	11.200	14.595
	Р. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1041 - 1040 + 1043 - 1042) ≥ 0	1045		0	0

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
721	С. ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1046	19	1.680	2.189
	Т. НЕТО ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (1044 - 1045 - 1046) ≥ 0	1047	19	9.520	12.406
	Ђ. НЕТО ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (1045 - 1044 + 1046) ≥ 0	1048		0	0

У Београду,

дана 31. 03. 2024. г.

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

CRTA

PIB: 102211181
Matični broj: 17414054
Mesto: Beograd (Stari Grad)
Adresa: Francuska 6

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
za 2023. godinu**

CRTA

NAPOMENE UZ FINANSIJSKI IZVEŠTAJ

31.decembar 2023 .godine

SADRŽAJ

- 1 OPŠTI PODACI O DRUŠTVU
- 2 OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
- 3 PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I PROCENA
- 4 OBELODANJIVANJA UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

1. OPŠTI PODACI O DRUŠTVU

Udruženje CRTA Beograd (Stari Grad) Francuska 6 osnovano je 29.07.2002. godine i posluje u Republici Srbiji u formi udruženja.

Zakonski zastupnici Udruženja su

- Vukosava Crnjanski Šabović i
- Raša Nedeljkov.

Sedište Udruženja: Beograd (Stari Grad) Francuska 6

Matični broj Udruženja: 17414054

Poreski identifikacioni broj (PIB): 102211181

Šifra delatnosti: 9499 - Delatnost ostalih organizacija na bazi učlanjenja

Prosečan broj zaposlenih u 2023. je 35 , a u 2022. godini je 35.

Udruženje je razvrstano u 2023. godini u mikro pravno lice.

Finansijski izveštaji Udruženja CRTA Beograd (Stari Grad) Francuska 6 za godinu koja se završila na dan 31.12.2023. god. odobreni su za obelodanjivanje odlukom rukovodstva Udruženja, dana 27.03.2024. god.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

2.1. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja i usaglašenost sa nacionalnim propisima

Priloženi finansijski izveštaji Udruženja za 2023. godinu su sastavljeni u skladu sa važećim računovodstvenim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/19 i 44/21), kao i drugim relevantnim propisima Republike Srbije.

Finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa:

- Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik Republike Srbije br. 73/19 i 44/21),
- Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica – u daljem tekstu: Pravilnik (Službeni glasnik RS broj 89/2020).
- Pravilnikom o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna Udruženja, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik Republike Srbije broj 89/20),
- Pravilnik o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna Udruženja, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike (Službeni glasnik Republike Srbije broj 89/20).

Priloženi finansijski izveštaji su u svim svojim delovima usklađeni sa svim relevantnim odredbama Pravilnika, kao i podzakonskom regulativom.

Udruženje je u sastavljanju priloženih finansijskih izveštaja primenilo računovodstvene politike obelodanjene u daljem tekstu Napomene 3, koje su zasnovane na važećim računovodstvenim i poreskim propisima Republike Srbije. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

2.2. Uporedni podaci

Uporedni podaci u finansijskim izveštajima za 2023. godinu priazani su iz finansijskih izveštaja za 2022. godinu.

2.3. Promene u računovodstvenim politikama

Nije bilo promena u računovodstvenim politikama.

2.4. Stalnost poslovanja i naknadni događaji nakon datuma bilansa stanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Udruženja, tj. pod pretpostavkom da će Udruženje nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u predvidljivoj budućnosti.

2.5. Zvanična i funkcionalna valuta izveštavanja

Finansijski izveštaji Udruženja su iskazani u hiljadama dinara (RSD), koji je funkcionalna valuta Udruženja i zvanična valuta u kojoj se podnose finansijski izveštaji u Republici Srbiji. Osim ako nije drugačije naznačeno, svi iznosi su navedeni u dinarima zaokruženi u hiljadama.

2.6. Računovodstveni metod

Finansijski izveštaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti (istorijskog troška), osim ukoliko Pravilnik ne zahteva drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u računovodstvenim politikama.

2.7. Pravila procenjivanja – osnovne pretpostavke

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja, poslovni događaj se priznaje kada je nastao i uključuje se u finansijske izveštaje u periodu na koji se odnosi, nezavisno od prijema isplate novca u vezi sa tim poslovnim događajem.

2.8. Priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Sredstvo se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će po osnovu korišćenja sredstava buduće ekonomske koristi priticati u Udruženje i kada sredstvo ima nabavnu vrednost ili cenu koštanja ili vrednost koja može da se pouzdano izmeri.

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proisteći iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano da izmeri.

Prihod se priznaje u bilansu uspeha kada je povećanje ekonomskih koristi povezano sa povećanjem sredstva ili smanjenjem obaveza koje mogu pouzdano da se izmere, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno sa priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obaveza.

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha kada smanjenje ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obaveza može pouzdano da se izmeri, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno sa priznavanjem porasta obaveza i smanjenjem sredstava.

2.9. Umanjenje vrednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Udruženje preispituje knjigovodstvenu vrednost svoje materijalne i nematerijalne imovine kako bi utvrdilo da li je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće proceniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Udruženje procenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrednost je neto prodajna cena ili vrednost u upotrebi, zavisno koja je viša.

Ako je procenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrednosti, onda se knjigovodstvena vrednost tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubiti od umanjenja vrednosti priznaju se odmah kao rashod.

2.10. Sudski sporovi

Prilikom odmeravanja i priznavanja rezervisanja i utvrđivanja nivoa izloženosti potencijalnim obavezama koje se odnose na postojeće sudske sporove rukovodstvo Udruženja donosi određene procene. Ove procene su neophodne radi utvrđivanja verovatnoće nastanka negativnog ishoda i određivanja iznosa neophodnog za konačno sudsko poravnanje. Usled inherentne neizvesnosti u postupku procenjivanja, stvarni gubici mogu da se razlikuju od gubitaka inicijalno utvrđenih procenom. Zbog toga se procene koriguju kada Udruženje dođe do novih informacija, uglavnom uz podršku internih stručnih službi ili spoljnih savetnika. Izmene procena mogu da u značajnoj meri utiču na buduće poslovne rezultate.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I PROCENA

3.1 Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Poslovne promene nastale u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza u Srbiji, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza za taj dan.

Sredstva i obaveze sa valutnom klauzulom vrednuju se po ugovorenom kursu strane valute na dan bilansa stanja.

Neto pozitivne ili negativne kursne razlike, kao i pozitivni i negativni efekti valutne klauzule iskazuju se u okviru finansijskih prihoda i rashoda u bilansu uspeha.

Nemonetarne stavke koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunate su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije.

Zvanični srednji kursevi Narodne banke Srbije korišćeni za preračun pozicija bilansa stanja u devizama ili sa valutnom klauzulom, za pojedine glavne valute na dan bilansiranja su bili sledeći:

Valuta	31.12.2023. god.	31.12.2022. god.
EUR	117.1737	117.3224
USD	105.8671	105.1515

3.2 Nematerijalna ulaganja nekretnine, postrojenja i oprema

Nematerijalna imovina se početno meri po svojoj nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke po osnovu bezvredjenja, na način propisan u članu 13. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Amortizacija nematerijalne imovine vrši se putem proporcionalnog metoda, i to primenom stope utvrđene na osnovu procenjenog veka trajanja, na osnovicu koju čini nabavna vrednost umanjena za rezidualnu vrednost. Predpostavlja se da je rezidualna vrednost neamaterijalne imovine sa konačnim vekom trajanja nula, osim ako postoji obaveza treće strane da kupi imovinu na kraju njenog veka trajanja, ili ako postoji aktivno tržište za imovinu, a rezidualna vrednost se može utvrditi pozivanjem na to tržište i verovatno je da će takvo tržište postojati na kraju veka trajanja imovine. Ako nije moguća pouzdana procena korisnog veka trajanja nematerijalne imovine, ona se amortizuje u periodu od 10 godina.

Nekretnine, postojenja i oprema koja ispunjava uslove za priznavanje kao sredstvo, početno se meri po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja, a nakon početnog priznavanja se meri po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke po osnovu bezvredjenja, na način propisan u članu 14. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Da bi sredstvo bilo priznato kao stalno sredstvo i podleglo obračunu amortizacije, treba da ispunjava dva uslova:

- 1) Da je njegov korisni vek trajanja duži od godinu dana,
- 2) Da je njegova nabavna vrednost, odnosno cena koštanja u momentu sticanja veća od 150.000,00 dinara.

Amortizacija se vrši primenom proporcionalnog metoda primenom stope utvrđene na osnovu procenjenog veka trajanja na osnovicu koju čini nabavna vrednost, odnosno cena koštanja umanjena za rezidualnu vrednost.

Nematerijalna ulaganja	10-20%
Motorna vozila	15%
Kancelarijska oprema ostala oprema	10-25%
Kompjuteri i IT oprema	30%
Ostala sredstva	10-25%

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kome je sredstvo stavljeno u upotrebu.

3.3 Finansijski instrumenti

Klasifikacija finansijskih instrumenata

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente. Udruženje klasifikuje finansijska sredstva u neku od sledećih kategorija: sredstva po fer vrednosti kroz bilans uspeha, investicije koje se drže do dospeća, krediti (zajmovi) i potraživanja i sredstva raspoloživa za prodaju. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su sredstva stečena. Rukovodstvo Udruženja utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze.

Metod efektivne kamate

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodele prihoda od kamate i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja diskontuje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili gde je prikladno, tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet niskog rizika od promene vrednosti.

Kredit (zajmovi), plasmani i potraživanja

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja i plasmani sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu, klasifikuju se kao potraživanja i krediti (kratkoročni zajmovi) i potraživanja.

Kredit i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, nakon umanjenja vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

Umanjenja vrednosti finansijskih sredstava

Na dan svakog bilansa stanja Udruženje procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrednosti kroz bilans uspeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da su, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procenjeni budući novčani tokovi sredstava biti izmenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospelih potraživanja koja nisu naplaćena na osnovu odluke rukovodstva, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja uključuje se u bilans uspeha kao ostali prihod.

3.4 Zalihe

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, ili neto prodajnoj vrednosti, u zavisnosti koja je niža.

Nabavna vrednost uključuje vrednost po fakturi dobavljača, uvozne dažbine, transportne troškove i druge zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektno troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata i troškove perioda.

Neto prodajna vrednost predstavlja vrednost po kojoj zalihe mogu biti prodane u tržišnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja za troškove prodaje.

3.5 Potraživanja

Obuhvataju potraživanja od prodaje (kupci matična i zavisna pravna lica, kupci ostala povezana pravna lica, kupci u zemlji i kupci u inostranstvu), potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja (potraživanja za kamatu i dividendu, potraživanja od zaposlenih, potraživanja od državnih organa i organizacija, potraživanja po osnovu preplaćenih poreza i doprinosa izuzimajući porez na dobitak).

Potraživanja se iskazuju po originalnom fakturisanom iznosu, umanjenom za ispravke vrednosti po osnovu njihovih obezvređenja.

Otpis kratkoročnih potraživanja kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvrsna i dokumentovana otpis, u celini ili delimično, vrši se direktnim otpisivanjem.

Verovatnoća nemogućnosti naplate utvrđuje se u svakom konkretnom slučaju na osnovu dokumentovanih razloga. Kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 180 dana od dana isteka roka za naplatu indirektno se otpisuju u visini od 100% nominalnog iznosa potraživanja.

Potraživanja u stranoj valuti vrednuju se po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan bilansa, a potraživanja sa valutnom klauzulom se vrednuju po ugovorenom kursu na dan bilansa. Pozitivne i negativne kursne razlike, kao i efekti valutne klauzule, evidentiraju se u korist finansijskih prihoda i rashoda. Definitivno nenaplativa potraživanja direktno se otpisuju na teret ostalih rashoda.

3.6 Potraživanja za više plaćen porez na dobitak

Obuhvataju preplaćeni porez na dobitak

3.7 Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja obuhvataju unapred obračunate troškove (troškovi koji se odnose na budući obračunski period), potraživanja za nefakturisani prihod, razgraničene troškove po osnovu obaveza i ostala aktivna vremenska razgraničenja.

3.8 Pasivna vremenska razgraničenja

U okviru pasivnih vremenskih razgraničenja iskazuju se unapred naplaćeni prihodi i troškovi tekućeg perioda za koje nije primljena isprava ili kad obaveza plaćanja nastaje u budućem periodu.

U okviru pasivnih vremenskih razgraničenja iskazuju se odloženi prihodi i primljene donacije sa namenom utvrđenom ugovorom.

3.9 Kapital

Kapital predstavlja preostalo učešće u imovini Udruženja, nakon oduzimanja svih njegovih obaveza. Kapital Udruženja obuhvata naspoređeni neto dobitak ranijih ili tekuće godine.

3.10 Dugoročne i kratkoročne finansijske obaveze

Dugoročne i kratkoročne finansijske obaveze obuhvataju obaveze po kreditima i obaveze po finansijskom lizingu

Finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije

3.11 Obaveze iz poslovanja

Obuhvataju primljene avanse, depozite i kaucije, dobavljače, izdate menice i čekove poveriocima i obaveze iz specifičnih poslova. Dinarske obaveze iz poslovanja iskazuju se u neplaćenom iznosu. Obaveze u stranoj valuti iskazuju se po srednjem kursu na dan bilansa, a obaveze sa valutnom klauzulom iskazuju se po ugovorenom kursu.

3.12 Ostale kratkorocne obaveze

Obuhvataju obaveze po osnovu zarada i naknada zarada u bruto iznosu, obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja.

3.13 Primanja zaposlenih

Troškovi zarada i troškovi socijalnog osiguranja

Iznosi naknada zaposlenim priznaju se kao trošak zarada u bilansu uspeha. Udruženje snosi troškove zaposlenih koji se odnose na zdravstveno osiguranje, penzijsko osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti i slično. Ovi iznosi se iskazuju u bilansu uspeha u okviru troškova zarada.

Troškovi penzija i ostalih naknada nakon penzionisanja

Iznosi naknada zaposlenim priznaju se kao trošak zarada u bilansu uspeha.

Svi zaposleni u Društvu deo su penzionog plana Republike Srbije. Svi doprinosi koji su obavezni po penzionom planu Vlade se iskazuju se kao trošak u periodu kada nastanu. Udruženje u redovnom toku poslovanja vrši plaćanja potreza i doprinosa u ime svojih zaposlenih.

Udruženje nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

Otpremnine

Otpremnine se isplaćuju pri raskidu radnog odnosa pre datuma redovnog penzionisanja ili kada zaposleni prihvati sporazumni raskid radnog odnosa kao višak radne snage u zamenu za otpremninu. U skladu sa odredbama Zakona o radu, Udruženje ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu dve prosečne abruto zarade ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republikčkog organa za poslove statistike u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju. Otpremnine koje dospevaju u razdoblju dužem od 12 meseci nakon datuma bilansa svoode se na sadašnju vrednost.

3.14 Porez na dobit

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Udruženja.

3.15 Prihodi i rashodi

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu isporuke robe i proizvoda ili izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrednosti.

Prihodi od usluga priznaju se prema stepenu dovršenosti usluga. Procena stepena dovršenosti vrši se na osnovu srazmere nastalih troškova i ukupno projektovanih troškova za izvršenje tih usluga.

Rashodi se obračunavaju po načelu uzročnosti prihoda i rashoda.

U poslovnoj godini se priznaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate.

4. OBELODANJIVANJA UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

*svi podaci iskazani su u hiljadama dinara (RSD).

5. Nekretnine, postrojenja i oprema

		2023	2022
023	Postrojenja i oprema	14296	18200
	UKUPNO:	14296	18200

6. Potraživanja po osnovu prodaje

		2023	2022
205	Kupci u inostranstvu	2130	1251
	UKUPNO:	2130	1251

7. Ostala kratkoročna potraživanja

		2023	2022
224	Potraživanja za više plaćene doprinose	11	217
228	Ostala kratkoročna potraživanja	14122	3585
231	Kratkoročne pozajmice - ostala povezana lica	0	821
	UKUPNO:	14133	4623

8. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

		2023	2022
241	Tekući (poslovni) računi	44568	19376
244	Devizni račun	86773	55595
	UKUPNO:	131341	74971

9. PDV i AVR

		2023	2022
280	Unapred plaćeni troškovi	443	790
	UKUPNO:	443	790

10. Kapital (AOP 0401)

		2023	2022
340	Nerasporedjena dobit ranijih godina	38222	25816
341	Neraspoređeni dobitak tekuće godine	9520	12406
	UKUPNO:	47742	38222

11. Kratkoročne obaveze

		2023	2022
429	Ostale kratkoročne finansijske obaveze	0	555
	UKUPNO:	0	555

12. Obaveze za primljene avanse i obaveze prema dobavljačima

		2023	2022
431	Dobavljači u zemlji	2091	800
432	Dobavljači u inostranstvu	352	0
439	Ostale obaveze iz poslovanja	16	14
	UKUPNO:	2459	814

13. Druge obaveze iz poslovanja

		2023	2022
479	Obaveze za PDV po osnovu razlike obračunatog PDV i prethodnog poreza	140	36
481	Obaveze za porez iz rezultata	1680	2189
	UKUPNO:	1820	2225

14. Kratkoročna PVR

		2023	2022
495	Odloženi prihodi po osnovu primljenih donacija	110529	60584
	UKUPNO:	110529	60584

15. Poslovni prihodi

		2023	2022
603	Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu	23244	19074
642	Prihodi od donacija iz inostranstva	244908	341395
643	Prihodi od donacija od domaćih pravnih lica	18864	5836
644	Prihodi od donacija od fizičkih lica	97	0
	UKUPNO:	287113	366305

16. Poslovni rashodi

		2023	2022
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	6203	10706
513	Troškovi goriva i energije	569	617
514	Troškovi rezervnih delova	5239	2431
520	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	78211	68161

521	Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	11806	10963
522	Troškovi naknada po ugovoru o delu	1020	551
523	Troškovi naknada po autorskim ugovorima	33760	52607
524	Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	6174	2081
525	Troškovi naknada fizičlim licima po osnovu ostalih ugovora	0	83
529	Ostali lični rashodi i naknade	17393	29209
530	Troškovi usluga na izradi učinaka	3364	17277
531	Troškovi transportnih usluga	9189	9313
532	Troškovi usluga održavanja	1093	759
533	Troškovi zakupnina	17051	16235
535	Troškovi reklame i propagande	6657	32276
536	Troškovi istraživanja	34	1307
539	Troškovi ostalih usluga	672	1442
540	Troškovi amortizacije	4438	4159
550	Troškovi neproizvodnih usluga	54717	57300
551	Troškovi reprezentacije	5567	6883
552	Troškovi premija osiguranja	512	742
553	Troškovi platnog prometa	518	688
554	Troškovi članarine	35	47
557	Troškovi donacija	12257	23235
555	Troškovi poreza	182	264
559	Ostali nematerijalni troškovi	52	0
	UKUPNO:	276713	351336

17.Finansijski i ostali prihodi

		2023	2022
662	Prihodi od kamata (od trećih lica)	82	87
663	Pozitivne kursne razlike (prema trećim licima)	2896	252
670	Dobici od prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	0	315
	UKUPNO:	2978	654

18.Finansijski i ostali rashodi

		2023	2022
563	Negativne kursne razlike	2105	976
577	Rashodi po osnovu rashodavanja zaliha materijala i robe	3	0
579	Ostali nepomenuti rashodi	70	51
	UKUPNO:	2178	1027

19.REZULTAT

	2023	2022
1.Neto rezultat poslovanja	11200	14595
2.Obaveze za porez iz rezultata	1680	2189
3.Neto dobit tekuće godine	9520	12406

U postupku obracuna poreza na dobit primenjena je propisana poreska stopa na razliku izmedju prihoda ostvarenih od tržišnih aktivnosti i nima pripadajućih rashoda.

20.POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu Udruženje je izvršilo usaglašavanje potraživanja sa dužnicima. Usaglašavanje potraživanja izvršeno je sa stanjem na dan 31.12. 2023. godine.

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu Udruženje je izvršilo usaglašavanje obaveza sa poveriocima. Usaglašavanje obaveza izvršeno je sa stanjem na dan 31.12. 2023.godine

U postupku usaglašavanja sa poslovnim partnerima, nisu utvrđena materijalno značajna neusaglašena potraživanja.

Udruženje nema datih garancija, jemstava niti bilo kakvih drugih potencijalnih obaveza.

Udruženje ne vodi, niti se protiv Udruženja vodi ni jedan sudski spor.

21.ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

Nakon datuma bilansa nije bilo značajnih sudskih sporova, aktiviranja hipoteka ili garancija, statusnih promena niti bilo kojih drugih značajnih događaja.

Beograd (Stari Grad), 27.03.2024.god.



Raša Nedeljkov, zakonski zastupnik



BDO d.o.o. Beograd

Knez Mihailova 10
11000 Belgrade
Republic of Serbia
Tel: +381 11 3281 399
Fax: +381 11 32 81 808

www.bdo.co.rs

BDO d.o.o. Beograd, privredno društvo osnovano u Republici Srbiji, je članica BDO International Limited, kompanije sa ograničenom odgovornošću sa sedištem u Velikoj Britaniji, i deo je međunarodne BDO mreže firmi članica.
BDO je brend ime za BDO mrežu i za svaku BDO firmu članicu.

BDO d.o.o. Beograd, a limited liability company incorporated in the Republic of Serbia, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms. BDO is the brand name for the BDO network and for each of the BDO member firms.

